

**Tuto část přiložte ke zboží které REKLAMUJETE**

Číslo faktury a datum prodeje:	Telefon:
Jméno a příjmení:	Email:
Adresa:	Číslo bankovního účtu:
<b>Reklamované zboží:</b> <b>Označení zboží:</b> <b>Popis závady:</b>	
<b>Obsah balení při předání do reklamačního řízení:</b>	
<b>Preferovaný způsob vyřízení reklamace:</b> (Před volbou způsobu vyřízení reklamace se seznamte s bodem „Práva a povinnosti z vadného plnění“ obchodních podmínek): a) oprava b) výměna c) sleva d) odstoupení od smlouvy	
Vyřízení reklamace očekávám nejpozději v zákonné lhůtě 30 kalendářních dnů. Zároveň vás žádám o vystavení písemného potvrzení o uplatnění reklamace s uvedením, kdy jsem právo uplatnil(a), co je obsahem reklamace spolu se zvoleným nárokem, a následně o vystavení potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace.	

**Tuto část si ponechte****Jak zboží správně zabalit?**

*Obal chrání zásilku během přepravy, proto by měl být dostatečně pevný. Uvnitř zabezpečte a vyztužte zboží tak, aby nevznikla žádná volná místa. Například bublinkovou fólií, novinami a podobně. Zakryté musí být všechny části zboží tak, aby se nepoškodilo. Balík by měl vydržet statické zatížení pětinasobku své váhy.*

**Process:**

Doručte zboží, kterýmkoliv dopravcem na adresu **Mailstep - RMA Allegro, Do Čertous 2760/10, 193 00 Praha 9, Czech Republic**

**ZBOŽÍ NEZASÍLEJTE NA DOBÍRKU ANI NA ÚČET ADRESÁTA**

- ⇒ Vytiskněte tento formulář a jeho vyplněnou horní část přiložte ke zboží, které chcete reklamovat
- ⇒ Balík odneste na poštu či pobočku, nebo předejte dopravci. V případě doručení na pobočku si nechte přijímajícím pracovníkem potvrdit horní část tohoto štítku.
- ⇒ Stav zboží bude podrobně sepsán při převzetí balíku na centrále CZC.cz.
- ⇒ Datumem započetí procesu pro reklamaci se počítá den převzetí balíku na pobočce či doručení balíku na výše uvedenou adresu.